



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Γρεβενά 11-09- 2015
Αριθ.Πρωτ: 19.567

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την «Προμήθεια τροφίμων για τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών προσώπων αυτού, για το έτος 2016» Προϋπολογισμού 154.425,22 € με τον ΦΠΑ.

Ο Δήμαρχος Γρεβενών

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε ηλεκτρονικό ανοικτό τακτικό διαγωνισμό η προμήθεια με τίτλο: «**Προμήθεια τροφίμων για της υπηρεσίες του δήμου και των νομικών προσώπων αυτού για το έτος 2016**», σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α. (Υπ. Αποφ. 11389/1993), , τον Ν.4155/2013, τον Ν.4205/2013, την Υ.Α. Π1 /2390/16-10-2013 και με κριτήριο κατακύρωσης το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης στη μέση τιμή λιανικής πώλησης την ημέρα παράδοσης, στο Νομό Γρεβενών όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της Υπηρεσίας Εμπορίου της Περιφερειακής Ενότητας Γρεβενών για τα είδη **ελαιολάδου – οπωροκηπευτικών- κρεάτων – πουλερικών – ψαριών και κατεψυγμένων προϊόντων για τα υπόλοιπα είδη τη χαμηλότερη τιμή κατά ομάδα προϊόντων**, όπως αυτές αναφέρονται στον προϋπολογισμό της μελέτης.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά σε μία ή σε περισσότερες ομάδες των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού, όμως υποχρεούται να προμηθεύσει όλη ανεξαιρέτως την ποσότητα κάθε ομάδας επί ποινή αποκλεισμού.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ 120Α'/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677 Β'/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)», και στο Π.Δ. 60/07.

Άρθρο 1ο: Ισχύουσες διατάξεις

1.1 Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παρούσας προμήθειας διέπονται από τις εξής διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν :

- του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64Α'/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ».
- της Υπουργικής Απόφασης 11389 (ΦΕΚ 185/Β/1993) περί Ενιαίου Κανονισμού προμηθειών οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης – ΕΚΠ-ΟΤΑ.
- του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114Α'/8.6.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α'/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68Α'/20-3-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α'/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
- του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173Α'/2010) για τη δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, ο οποίος θεσπίστηκε για την εναρμόνιση με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ.
- του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

- του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α' /15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων κ.α.»
- του Ν. 4129/2013 "Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο (ΦΕΚ Α' 52/28-2-2013)
 - του Π.Δ. 136/2011 "Καθορισμός κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο"
 - Του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α' /2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις»
 - Της Υ.Α. Π11/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677Β' /21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας Του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
 - Τις διατάξεις της από 12-12-2012 (ΦΕΚ'240Α') Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου που κυρώθηκε με το Ν.4111/2013 (ΦΕΚ'18Α') και την εγκύκλιο 3/26-03-2013 του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Ανάδειξη προμηθευτών – χορηγητών προμηθειών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων, των Περιφερειών, των Ιδρυμάτων και των νομικών τους προσώπων, καθώς και των συνδέσμων ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού»
 - Ν. 4320/19-3-2015 (ΦΕΚ 29Α' /19-3-2015) «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις » (άρθρο 37, παρ. 1 και 2)
 - Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α' /11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»
 - Ν. 4152/2013 Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013

1.2 Σχετικά με τα «αρμόδια όργανα» κ.λ.π. ισχύουν οι διατάξεις του 2ου άρθρου του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 2ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, (με τη σειρά ισχύος τους) είναι :

1. Η Διακήρυξη της Δημοπρασίας.
2. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.
3. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές
4. Ο Προϋπολογισμός Προσφοράς
5. Ο ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
6. Τεχνική Έκθεση

Όσοι συμμετέχουν, οφείλουν να αποδεικνύουν στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια τη φερεγγυότητα τους, την επαγγελματική τους αξιοπιστία, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάσταση τους, καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές τους.

Άρθρο 3ο: Προϋπολογισμός

Η δαπάνη της προμήθειας έχει προϋπολογισθεί στο συνολικό ποσό των **154.425.22 €** εκ των οποίων **134.069,51 €** είναι για την καθαρή αξία της προμήθειας και **20.355,71 €** είναι για το Φ.Π.Α. 13% και 23% (τοίς εκατό).

Η προκηρυσσόμενη προμήθεια με τίτλο «**Προμήθεια τροφίμων για της υπηρεσίες του δήμου και των νομικών προσώπων αυτού για το έτος 2016**» θα βαρύνει:

α) τον προϋπολογισμό του Δήμου Γρεβενών οικονομικού έτους 2016 και συγκεκριμένα τους **Κ.Α. 15.6481.001, και Κ.Α. 15.6481.002** όπου θα εγγραφεί η ανάλογη πίστωση.

β) τον προϋπολογισμό του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Και Αθλητισμού οικονομικού έτους 2016 και συγκεκριμένα στους **Κ.Α. 15.6481. 01 , 15.6481.02, 15.6481. 03, 15.6481.04, 15.6481.05, 15.6481.06, 15.6481.07, 15.6481. 08** όπου θα εγγραφεί η ανάλογη πίστωση.

γ) τον προϋπολογισμό της Δημοτικής Επιχείρησης Κοινωφελούς έργου του Δήμου Γρεβενών (Δ.Ε.Κ.Ε.Γ.) οικονομικού έτους 2016 και συγκεκριμένα τους **Κ.Α. 64.08.99** όπου θα εγγραφεί η ανάλογη πίστωση.

Τα υπό προμήθεια είδη κατά φορέα και κατά ομάδα ειδών καθώς και ο κωδικός τους στο κοινό λεξιλόγιο δημοσίων συμβάσεων (CPV) είναι:

ΦΟΡΕΑΣ ΔΗΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ		
1	ΟΜΑΔΑ Α΄: ΔΙΑΦΟΡΑ ΤΡΟΦΙΜΑ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ	11.183,24
2	ΟΜΑΔΑ Β΄: ΕΛΑΙΟΛΑΔΑ	8.955,80
3	ΟΜΑΔΑ Γ΄: ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ	7.374,98
4	ΟΜΑΔΑ Δ΄: ΟΠΩΡΟΚΗΠΕΥΤΙΚΑ	5.738,71
5	ΟΜΑΔΑ Ε΄: ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ	6.205,85
6	ΟΜΑΔΑ ΣΤ΄: ΦΡΕΣΚΑ ΨΑΡΙΑ	2.926,70
7	ΟΜΑΔΑ Ζ΄: ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΑ ΠΡΟΙΟΝΤΑ	3.212,59
8	ΟΜΑΔΑ Η΄: ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ	21.824,26
9	ΟΜΑΔΑ Θ΄: ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΟ ΝΕΡΟ	1.017,00
10	ΟΜΑΔΑ Ι΄: ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΠΡΟΙΟΝΤΑ	4.316,09
11	ΟΜΑΔΑ Κ΄: ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟΥ	2.152,50
12	ΟΜΑΔΑ Λ΄: ΕΙΔΗ ΑΛΛΑΝΤΙΚΩΝ	1.821,02
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΑ ΜΕ ΦΠΑ 13 ΚΑΙ 23%	76.728,74
ΦΟΡΕΑΣ Δ.Ε.Κ.Ε. ΓΡΕΒΕΝΩΝ		
1	ΟΜΑΔΑ Α΄: ΔΙΑΦΟΡΑ ΤΡΟΦΙΜΑ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ	1.666,76
2	ΟΜΑΔΑ Β΄: ΕΛΑΙΟΛΑΔΑ	620,37
3	ΟΜΑΔΑ Γ΄: ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ	2.805,74
4	ΟΜΑΔΑ Δ΄: ΟΠΩΡΟΛΑΧΑΝΙΚΑ	3.190,56
5	ΟΜΑΔΑ Ε΄: ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ	3.003,50
6	ΟΜΑΔΑ ΣΤ΄: ΦΡΕΣΚΑ ΨΑΡΙΑ	2.316,50
7	ΟΜΑΔΑ Ζ΄: ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΟ ΝΕΡΟ	90,40
8	ΟΜΑΔΑ Η΄: ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΠΡΟΙΟΝΤΑ	2.002,93
9	ΟΜΑΔΑ Θ΄: ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟΥ	369,00
10	ΟΜΑΔΑ Ι΄: ΕΙΔΗ ΑΛΛΑΝΤΙΚΩΝ	990,15
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΑ ΜΕ ΦΠΑ 13 ΚΑΙ 23%	17.055,91
ΦΟΡΕΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ		
1	ΟΜΑΔΑ Α΄: ΔΙΑΦΟΡΑ ΤΡΟΦΙΜΑ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ	8.390,65
2	ΟΜΑΔΑ Β΄: ΕΛΑΙΟΛΑΔΑ	2.481,48
3	ΟΜΑΔΑ Γ΄: ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ	11.222,96
4	ΟΜΑΔΑ Δ΄: ΟΠΩΡΟΛΑΧΑΝΙΚΑ	12.785,95
5	ΟΜΑΔΑ Ε΄: ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ	9.150,70
6	ΟΜΑΔΑ ΣΤ΄: ΦΡΕΣΚΑ ΨΑΡΙΑ	9.492,00
7	ΟΜΑΔΑ Ζ΄: ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ	1.282,42
8	ΟΜΑΔΑ Η΄: ΕΜΦΙΑΛΩΜΕΝΟ ΝΕΡΟ	45,20
9	ΟΜΑΔΑ Θ΄: ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΠΡΟΙΟΝΤΑ	4.313,21
10	ΟΜΑΔΑ Ι΄: ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟΥ	1.476,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΑ ΜΕ ΦΠΑ 13 ΚΑΙ 23%	60.640,57
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΕ ΦΠΑ 13 ΚΑΙ 23%	154.425,22

1	Διάφορα τρόφιμα παντοπωλείου	15800000-6
2	Ειδή κρεοπωλείου	15100000-9
3	Οπωροκηπευτικά	15331130-7
4	Ειδή αρτοποιείου	15612500-6
5	Φρέσκα ψάρια	03311000-2
6	Κατεψυγμένα προϊόντα	15331170-9
7	Φρέσκο γάλα	03333000-4

8	Εμφιαλωμένο νερό	15981000-8
9	Γαλακτοκομικά προϊόντα	15550000-8
10	Ειδή ζαχαροπλαστέιου	15812100-4
11	Ελαιόλαδο	15411110-6
12	Λουκάνικα	15131130-5
13	Μοσχαρίσιο κρέας	15111200-1
14	Τρόφιμα, ποτά, καπνός και συναφή προϊόντα	15000000-8
15	Φυτικά έλαια	15411100-3
16	Αποξηραμένα, αλατισμένα, καπνιστά και καρυκευμένα κρέατα	15131200-7
17	Ψωμί	15811100-7
18	Κατεψυγμένα ψάρια	15221000-3

Για όσα είδη, οι συσκευασίες δεν προσφέρονται όπως αναγράφονται στην τεχνική έκθεση, δύναται να γίνεται αναγωγή στη μονάδα της πλησιέστερης συσκευασίας, σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Άρθρο 4ο Αναθέτουσα αρχή – χρόνος και τόπος του διαγωνισμού

4.1 Στοιχεία Αναθέτουσας αρχής:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΗΜΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ - Α.Φ.Μ.: 997921832 , Δ.Ο.Υ. Γρεβενών
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Πλ. Ελευθερίας 1 – Τ.Κ. 51100 Γρεβενά
ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2462350887 -885 -FAX: 2462350864

4.2 Στοιχεία φορέων υλοποίησης της προμήθειας:

Α) Δήμος Γρεβενών Α.Φ.Μ.: 997921832, Δ.Ο.Υ. Γρεβενών Πλ. Ελευθερίας 1 – Τ.Κ. 511 00 Γρεβενά Β) Ν.Π.Ι.Δ. Δημοτική Επιχείρηση Κοινοφελούς Έργου Δήμου Γρεβενών (Δ.Ε.Κ.Ε.Γ.), Α.Φ.Μ.: 099298777, Δ.Ο.Υ. Γρεβενών Τέρμα Κ. Ταλιαδούρη Τ.Κ. 511 00 Γρεβενά Γ) Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Α.Φ.Μ.: 997921948 Μεγάλου Αλεξάνδρου 79 Τ.Κ. 511 00 Γρεβενά .

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ: 11-09-2015

- Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής προσφορών : 07-10-2015 και ώρα 08:00 π.μ.
- Καταληκτική Ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών: 12-10-2015 και ώρα 14:00 μ.μ.

ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	Παρασκευή 14-09-2015	Παρασκευή 07-10-2015 και ώρα 08:00 π.μ.	Πέμπτη 12-10-2015 και ώρα 14:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες Ε. και . διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων

Άρθρο 5ο: Επιτροπή διαγωνισμού - Πληροφορίες

Η Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού για τις προμήθειες του Δήμου Γρεβενών ορίζεται σύμφωνα με το 46ο άρθρο της Υπουργικής Απόφασης 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.)», το 26ο άρθρο του Ν. 4024/2011 με την με αριθμό **138/2015** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ 1317Β'/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το Γραφείο Προμηθειών Δήμου Γρεβενών (κ. Δημήτριο Στέφο) Πλ. Ελευθερίας 1- 511 00 Γρεβενών και στα τηλέφωνα 2462350887 -2462350885 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Άρθρο 6ο: Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά και νομικά πρόσωπα
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά.

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό μπορεί να υποβάλλει έγγραφη προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών, ως αυτές προσδιορίζονται στην Π9/2015 τροποποιημένη μελέτη που συνέταξε το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, υπό την προϋπόθεση ότι στην προσφορά του θα περιλαμβάνεται το σύνολο των ειδών κάθε ομάδας.

Καθώς ο Δήμος δεν διαθέτει μεγάλους αποθηκευτικούς χώρους για τα προς προμήθεια είδη, ο ανάδοχος ή ανάδοχοι θα πρέπει να μεταφέρουν σε μικρές ποσότητες τα προς προμήθεια είδη σε τακτά χρονικά διαστήματα που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία.

Άρθρο 7ο Τρόπος πιστοποίησης οικονομικών φορέων

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

7.1 Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας ΕΣΗΔΗΣ και ΚΗΜΔΗΣ της Δ/σης Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης ΕΣΗΔΗΣ της Γεν. Δ/σης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Υποστήριξης Λειτουργίας ΕΣΗΔΗΣ και ΚΗΜΔΗΣ της Δ/σης Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης ΕΣΗΔΗΣ της Γεν. Δ/σης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών.

• Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

7.2 Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

7.3 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 8ο Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και όλα τα στοιχεία αυτής, καθώς και κάθε έγγραφο της Υπηρεσίας και οι πιθανές ενστάσεις και προσφυγές που θα υποβληθούν καθ' όλη την διαδικασία, θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από νόμιμη ελληνική μετάφραση.

Με ποινή να μη γίνει δεκτή, η προσφορά υποβάλλεται στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που δύνανται να αναφέρονται και στην Αγγλική. Τα τεχνικά φυλλάδια (prospectus) που θα συνοδεύουν την Προσφορά – και μόνο αυτά - μπορούν να υποβάλλονται και στην Αγγλική γλώσσα. Τα λοιπά τεχνικά έγγραφα και πιστοποιητικά που απαιτούνται από τις Τεχνικές Προδιαγραφές, θα πρέπει να υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα ή σε επίσημη μετάφραση.

Τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά, που θα υποβληθούν από αλλοδαπές Επιχειρήσεις πρέπει, επί ποινή απαραδέκτου, να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το Αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας «Apostille», σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εγγράφων αυτών γίνεται, είτε από Έλληνα δικηγόρο κατά τις διατάξεις του άρθρου 53 του Κώδικα Δικηγόρων, είτε από την πρεσβεία ή το προξενείο της Ελλάδας στη χώρα προέλευσης του εγγράφου ή από την πρεσβεία ή το προξενείο της χώρας αυτής στην Ελλάδα, είτε από τη μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από ορκωτούς μεταφραστές του Ν. 3712/2008.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ των Υπηρεσιών, που εμπλέκονται στην ανάθεση και εκτέλεση της Προμήθειας, των υποψηφίων, των διαγωνιζομένων και του αναδόχου διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9ο Προέλευση

9.1 Όσοι συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους τη χώρα προέλευσης και παραγωγής των ειδών που προσφέρουν. Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο στο οποίο γίνεται τυχόν επεξεργασία, τυποποίηση – συσκευασία του κάθε προσφερόμενου ανά ομάδα προϊόντος (εφ' όσον φυσικά δεν τα παράγει ο ίδιος), καθώς και τον τόπο εγκατάστασης του, υποβάλλοντας Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 όπως ισχύει, η οποία θα φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Προσφορά στην οποία δεν υπάρχει η παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφορά θεωρείται απαράδεκτη και όταν στο εργοστάσιο που δηλώνεται για την κατασκευή (μερικά ή ολικά) των ειδών έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του δημοσίου και των ΟΤΑ, η οποία ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε στην προσφορά βάση της οποίας έγινε η κατακύρωση, εκτός αν περιπτώσεις ανωτέρας βίας το επιβάλουν, όπου μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου με απόφαση του Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου και έπειτα από σχετική γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης.

9.2 Όταν οι προσφέροντες δεν παράγουν τα προσφερόμενα είδη, μερικά ή ολικά, σε δικό τους εργοστάσιο, εκτός των ανωτέρω στοιχείων που πρέπει να δηλώνονται στην προσφορά, υποχρεούνται να επισυνάψουν σε αυτή και Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86,

θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου όπου θα παραχθούν τα είδη, με την οποία θα δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση της Προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την Υπεύθυνη Δήλωση. Αν δε, έχουν εγκατάσταση στην αλλοδαπή, θα πρέπει να προσκομιστεί το αντίστοιχο έγγραφο συμπληρωμένο και θεωρημένο σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας εγκατάστασης τους.

9.3 Εάν, τα προσφερόμενα υπό του συμμετέχοντος στο Διαγωνισμό είδη πρόκειται να τεθούν στη διάθεσή του μέσω τρίτου προσώπου, ενεργούντος ως εμπορικού αντιπροσώπου του κατασκευαστή οίκου, η συνδρομή της ανωτέρω προϋποθέσεως που απαιτεί το άρθρο 18 παρ. 3 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου) καλύπτεται και με την υποβολή Δηλώσεως, υπογραφομένης από το νόμιμο εκπρόσωπο του εν λόγω ενδιαμέσου προσώπου, εφόσον όμως η εξουσία του τελευταίου να δεσμεύει, με δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του, τον κατασκευαστή οίκο, πιστοποιείται από στοιχεία, υποβαλλόμενα με την προσφορά επί ποινή απαραδέκτου αυτής (πρβλ. Ολ. ΣτΕ 1212/2007).

9.4 Επισημαίνεται ότι οι ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά οι προσκομιζόμενες δηλώσεις ή Υπεύθυνες Δηλώσεις). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και δεν απαιτείται να προσκομισθούν εντός την προαναφερόμενης ημερομηνίας σε έντυπη μορφή.

Οι δηλώσεις και Υπεύθυνες Δηλώσεις των εργοστασίων παραγωγής και των κατασκευαστών οίκων, φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και απαιτείται να προσκομισθούν εντός της προαναφερόμενης ημερομηνίας.

Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις και Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», ως ορίζεται στα αντίστοιχα άρθρα της παρούσης Διακήρυξης.

9.5 Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις υπογράφονται, σε περίπτωση Φυσικού Προσώπου από τον ίδιο, επί Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και Προσωπικών Εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς, επί Ανώνυμων Εταιρειών (Α.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο της Εταιρείας (δηλ. από Φυσικό Πρόσωπο το οποίο σύμφωνα με το καταστατικό εκπροσωπεί και δεσμεύει την εταιρεία) ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, τα Φυσικά Πρόσωπα που ασκούν διοίκηση σε κάθε άλλη περίπτωση και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα.

Σε περίπτωση, Συνεταιρισμού υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Συνεταιρισμού.

9.6 Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 18 (Προέλευση των προσφερόμενων υλικών) της Υ.Α. 11389/93 (ΕΚΠ-ΟΤΑ).

Άρθρο 10ο Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τον Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται παρακάτω:

Για να θεωρηθούν έγκυρα τα πιστοποιητικά πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Αν, στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος (μεγαλύτερος ή μικρότερος του εξαμήνου) ισχύος των δικαιολογητικών θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών, που προηγούνται της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών

Η παράλειψη υποβολής έστω και ενός από τα ανωτέρω Δικαιολογητικά Συμμετοχής ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης και του Νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το Διαγωνισμό.

10.1 Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

Α) Για τους έλληνες πολίτες:

1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης.
2. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό είδος των εργασιών τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγή σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος. Τα δικαιολογητικά επαγγελματικής εγγραφής προκειμένου να γίνουν αποδεκτά, θα πρέπει να ισχύουν κατά την ημερομηνία λήξης της υποβολής των προσφορών

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας) , κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό αφορά όλα τα ταμεία στα οποία καταβάλλονται εισφορές από τον εργοδότη για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνική ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και από την θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση.

Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

Ο συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει με την προσφορά του υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης.

Επίσης, προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, πρέπει να προσκομισθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για ΟΕ και ΕΕ). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

6. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και της από 05-06-2015 τεχνικής έκθεσης που συντάχθηκε από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου και συνοδεύει αυτήν καθώς και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι αποδέχεται τα ανωτέρω πλήρως και ανεπιφύλακτα.

7. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29/1/1998 σελ.1).

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μάιου 1997 (ΕΕ C 195 της 25/6/1197 σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31/12/1998 σελ.2).

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27/11/1995 σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28/6/1991 σελ. 77 οδηγίας ως έχει τροποποιηθεί η οποία ενσωματώθηκε με τον Ν. 2331/1995).

ε) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

-φυσικά πρόσωπα

-ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. -διαχειριστές Ε.Π.Ε

-Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.

-Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

8. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έναρξης κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Συγκεκριμένα:

Για τα φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Για τα νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα ανωτέρω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

9. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α..
- δεν έχει καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
- δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα & δραστηριότητα.
- η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τομέα.
- δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 60/07 και έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

10. Κατάλογος των κυριότερων παραδόσεων που πραγματοποιήθηκαν κατά τα τρία τελευταία έτη, με αναφορά του παραλήπτη (του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα), της ποσότητας, της αξίας και της ημερομηνίας παράδοσης. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν μεν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με σχετικά έγγραφα της αρμόδιας υπηρεσίας, εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με επίσημα παραστατικά πώλησης ή, αν δεν υπάρχουν παραστατικά, με βεβαίωση του αγοραστή.

11. Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης, από την αρμόδια υπηρεσία σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

12. Κατάσταση προσωπικού (εφόσον υπάρχει).

13. Δήλωση για την παραγωγική δυνατότητα της επιχείρησης, καθώς και για την ποιότητα των προϊόντων της, προσκομίζοντας παραστατικά πιστοποιητικών ποιότητας των προϊόντων, που να επιβεβαιώνουν τήρηση προδιαγραφών προτύπων.

Οι συμμετέχοντες πρέπει με ποινή αποκλεισμού να προσκομίσουν τα παρακάτω πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 (σύστημα διαχείρισης ποιότητας)
- Πιστοποιητικό ISO 14000:2004 (σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης)
- Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 (για την ασφάλεια τροφίμων)

14. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικά HACCP για τα:

- Τυροκομικά είδη
- Ελαιόλαδο
- Κοτόπουλα νωπά και
- Κατεψυγμένα λαχανικά

15. Ισολογισμούς σε αντίγραφο ή απόσπασμα της επιχείρησης, εφόσον συντάσσεται κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις, αλλιώς δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης που θα αποδεικνύεται από αντίγραφα των φορολογικών δηλώσεων, ή του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα τα υπό προμήθεια είδη, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.

Από τα προαναφερόμενα θα προκύπτει ότι το ύψος του συνολικού κύκλου εργασιών της επιχείρησης, κατά μέσο όρο για το ανωτέρω χρονικό διάστημα είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το 100% της προϋπολογισθείσας δαπάνης της ομάδας ή των ομάδων ειδών που προσφέρει.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει ισολογισμούς ή φορολογικές δηλώσεις για όσο χρόνο λειτουργεί.

Εφόσον τα παραπάνω έγγραφα, δηλώσεις και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Β) Για τους αλλοδαπούς:

1. Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3) και (7) της παραγράφου (Α).

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

4. Πιστοποιητικό της αρμοδίας αρχής χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

5. Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

6. Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων

7. Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων 13, 14 και 15 της παραγράφου (Α)

Γ) Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) κατά περίπτωση αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό Ν.Π.

Δ) Για τους συνεταιρισμούς:

1. Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης.

2. Τα δικαιολογητικά με στοιχεία (3) και (7) της ανωτέρω περίπτωσης (Α).

3. Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε) Για τις ενώσεις προμηθευτών - κοινοπραξίες:

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

α. Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος οργάνου του Νομικού Προσώπου, με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές Εταιρείες, μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

β. Συμφωνητικό Συνεργασίας των συμμετεχόντων με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι, αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρο την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση της Προμήθειας, ορίζεται ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας, αναφέρεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης σε αυτή.

Η Ένωση ή η Κοινοπραξία προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την Ένωση ή την Κοινοπραξία είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση, κατακύρωσης ή ανάθεσης της Προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης Σύμβασης.

Σε περίπτωση, που εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης και στις δύο περιπτώσεις, μπορούν να προτείνουν αντικαταστάτη. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα, από

γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Στην περίπτωση, που η ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, η σχετική Απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

10.2 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ

Τα Δικαιολογητικά που απαιτούνται από την Διακήρυξη και τα οποία έχουν εκδοθεί από τις Υπηρεσίες και τους φορείς (της περίπτωσης α, παράγ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014) όπως αναλυτικά αναφέρονται ανωτέρω, υποβάλλονται είτε σε πρωτότυπο είτε σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους (κατ' επιλογή του διαγωνιζόμενου). Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες και οι φορείς της περίπτωσης α, παράγ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 είναι το Δημόσιο, οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, τα Δικαστήρια όλων των βαθμών, τα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικώς, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους, οι Δημόσιες Επιχειρήσεις και οι Οργανισμοί που προβλέπονται στις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 3429/2005, καθώς και τα Νομικά Πρόσωπα και οι επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α.

Ειδικά, τα ιδιωτικά έγγραφα, υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από Υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α, παράγ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (κατ' επιλογή του διαγωνιζόμενου).

Επίσης, έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές Αρχές, υποβάλλονται σε πρωτότυπο ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές Αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (κατ' επιλογή του διαγωνιζόμενου).

Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα Δικηγόρων, πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

Ειδικά το αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας (το οποίο θα προσκομιστεί και σε έντυπη μορφή από τον προσωρινό Ανάδοχο) των ελληνικών Αρχών υποβάλλεται σε πρωτότυπο ή σε ευκρινές φωτοαντίγραφο του πρωτοτύπου ή σε εκτύπωση από την σχετική ιστοσελίδα του taxis net. Το θεωρημένο φωτοαντίγραφο έχει τον ίδιο χρόνο ισχύος όπως και το πρωτότυπο (Απ. Υπουργού Οικονομικών 1109793/6134-11/0016/ΠΟΛ.1223/ 24.11.1999, Φ.Ε.Κ. 2134 Β, όπως ισχύει). Αποδεικτικά φορολογικής ενημερότητας από τον ειδικό διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Οικονομικών γίνονται δεκτά ως ακριβή φωτοαντίγραφα.

Τα έγγραφα που προέρχονται από χώρες, στις οποίες εφαρμόζεται η Σύμβαση της Χάγης του 1961 (κυρωθείσα στην Ελλάδα με το Ν 1497/84), πρέπει να φέρουν τη σχετική υποσημείωση - «Apostile» επί του σώματος του εγγράφου ή σε πρόθεμα

10.3 ΓΕΝΙΚΑ

Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται:

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν επί ποινή αποκλεισμού - εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που διενεργεί το Διαγωνισμό, και θα συνοδεύονται από διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά)

Οι απαιτούμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις των προμηθευτών που προβλέπονται στη Διακήρυξη υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που είτε δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή, είτε δεν έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες αρχές και τους φορείς της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014, ώστε να μην υπάρχει υποχρέωση επικύρωσης των αντιγράφων τους. Ως τέτοια ενδεικτικά είναι : η

εγγύηση συμμετοχής, έγγραφα που έχουν εκδοθεί από συμβολαιογράφους ή ιδιωτικούς φορείς κ.λ.π.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση εννοείται Υ.Δ. του Ν.1599/1986, όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την Ελλάδα. Όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την αλλοδαπή, εννοείται αντιστοίχως είτε Υ.Δ. του Ν.1599/1986, ως άνω, είτε ένορκη δήλωση, είτε για τα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, επίσημη δήλωση που γίνεται από την συμμετέχουσα επιχείρηση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους εγκατάστασης της επιχείρησης

Θα απορρίπτονται προσφορές των διαγωνιζομένων που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών .

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

Η παράλειψη υποβολής έστω και ενός από τα ανωτέρω Δικαιολογητικά Συμμετοχής ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης και του Νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το Διαγωνισμό.

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε Υπεύθυνες Δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Άρθρο 11ο: Εγγυήσεις (αρθρ.157/4281)

11.1 Εγγύηση συμμετοχής

α) Η εγγύηση για την συμμετοχή στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό 2 % της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. η οποία ανέρχεται στο ποσό των 2.681,39 €, εφ' όσον ο προσφέρων συμμετέχει για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, άλλως για ποσό που θα καλύπτει το 2% της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ Φ.Π.Α. για την συγκεκριμένη ομάδα ή ομάδες ειδών της μελέτης.

β) Για την εγγύηση συμμετοχής ως συνολικός «προϋπολογισμός» της προμήθειας νοείται ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης και όχι η προσφορά του διαγωνιζόμενου.

γ) Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να καταθέσει ηλεκτρονικά την πρωτότυπη εγγύηση συμμετοχής εμπρόθεσμα με την προσφορά του και οφείλει μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών, να την προσκομίσει και σε έντυπη μορφή. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

δ) Η εγγύηση θα εκδοθεί από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α'139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί,

επίσης, να εκδίδεται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

ε) Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την προσκόμιση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης, ύστερα από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των υπολοίπων προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

στ) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπ' όψιν.

στ) Οι εγγυήσεις συμμετοχής, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα :

1. Την ημερομηνία έκδοσης

2. Τον εκδότη.

3. Τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος Γρεβενών) ή αντίστοιχα τον φορέα ή τους φορείς του Δήμου Γρεβενών στον/στους οποίο/ους απευθύνεται.

4. Τον αριθμό της εγγυητικής επιστολής.

5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση ανάλογα με την ομάδα ή τις ομάδες στις οποίες συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος.

6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

7. Τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης και της διζήσεως.

9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα.

12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

11.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό **5%** επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ειδικότερα:

α) Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει πρωτότυπη εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης,

β) Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ) Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (βλ. παράγραφο 11.1 παραπάνω), με τις εξής διαφοροποιήσεις :

1. Δεν θα αναφέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

2. Θα αναφέρουν τα προς προμήθεια είδη (κατά ομάδα ειδών).

3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παράδοση των ειδών, κατά δύο (2) μήνες (δηλαδή 14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης).

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η αποδέσμευση της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση κατά τα προβλεπόμενα των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Άρθρο 12ο Τρόπος κατάθεσης προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ.60/07 και συμπληρωματικά στην Υ.Α. 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την σχετική διαδικασία εγγραφής.

Άρθρο 13ο Περιεχόμενο των Προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». *(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

α) Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας Διακήρυξης, το Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. (Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται στο πρωτόκολλο του Δήμου Γρεβενών που διενεργεί το διαγωνισμό, με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά)

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

β) Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την **τιμή με δύο (2) δεκαδικά ψηφία (αριθμό)** που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από την Τιμή Αναφοράς που τίθεται στην παρούσα Διακήρυξη για το αντίστοιχο υπό προμήθεια είδος.

Παράδειγμα: Έστω ότι ο συμμετέχων έχει προσφέρει έκπτωση επί της τιμής (όπως ακριβώς ζητείται από τη Διακήρυξη) 2% για το ελαιόλαδο . Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα συμπληρώσει ως τιμή προσφοράς $17,11 - (17,11 \times 0,02 = 16,7678)$.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τους πίνακες της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος Β' της παρούσης (έντυπα προσφοράς). Οι τιμές θα δίδονται υποχρεωτικά σε ευρώ και το σύνολό τους θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Η ολόγραφη αναγραφή της προσφερόμενης τιμής υπερισχύει της αντίστοιχης αριθμητικής.

γ) Υποβολή στοιχείων σε έντυπη μορφή

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας, θα πρέπει να υποβληθούν σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα φέρει εξωτερικά τα στοιχεία του υποψηφίου, τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής και τον πλήρη τίτλο του Διαγωνισμού. Οι εν λόγω φάκελοι θα αποσφραγισθούν ενώπιον των ενδιαφερομένων σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί κατόπιν σχετικής προσκλήσεως μέσω του συστήματος.

δ) Τιμές:

Οι τιμές προσφοράς θα πρέπει να δίδονται:

α) με ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης την ημέρα παράδοσης, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της υπηρεσίας εμπορίου της Περιφερειακής Ενότητας Γρεβενών για τα κηπευτικά και φρούτα, τα κρέατα, τα κατεψυγμένα ψάρια και λαχανικά, τα ελαιόλαδα και τα αυγά.

β) τη χαμηλότερη τιμή για τα είδη αρτοποιείου, ζαχαροπλαστικής, γαλακτοκομικά είδη & είδη παντοπωλείου καθώς και τα είδη κάβας (ποτά και αναψυκτικά)

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή (ήτοι το ποσοστό έκπτωσης), η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ε) Επισημάνσεις:

- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της παρούσας Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από το αρμόδιο όργανο, μέσα από το Σύστημα. Πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή απευθύνουν αιτήματα στους προσφέροντες για παροχή διευκρινίσεων και οι προσφέροντες παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που θα τους οριστούν.
- Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν για μία ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών ως αυτές καθορίζονται στην τροποποιημένη μελέτη Π9/2015 της υπηρεσίας. Σε κάθε περίπτωση, η προσφορά θα αφορά το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται στην ομάδα ή τις ομάδες για τις οποίες συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος

Άρθρο 14ο Εγγύηση - Εξασφάλιση ποιότητας

Στη σύμβαση που θα καταρτισθεί ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι τα προσφερόμενα είδη είναι αρίστης ποιότητας, σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές της παρούσας και των επισήμων κρατικών φορέων τροφίμων, ότι έχουν τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπουν οι όροι αυτοί, ότι είναι απαλλαγμένα από ξένα σώματα, προσμίξεις κ.λ.π. και ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για κατανάλωση (εντός ημερομηνίας παραγωγής και λήξης) και τη χρήση για την οποία τα προορίζει ο Δήμος και τα Ν.Π. του. Επίσης, όλα τα είδη θα πρέπει να είναι εντός ημερομηνίας παραγωγής και λήξης και να υπάρχει ικανό χρονικό περιθώριο για κατανάλωση πριν από την ημερομηνία λήξης που θα ικανοποιεί τις ανάγκες της αναθέτουσας αρχής (Δήμος και τα Ν.Π. του).

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής κάθε ποσότητα είδους που προμήθευσε, μέσα σε εικοσιτέσσερις (24) ώρες και σε ώρα που λειτουργούν οι υπηρεσίες του Δήμου, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό είδους που πρέπει να αντικατασταθεί δεν θα υπερβαίνει το πέντε επί τοις εκατό (5%) της αναληφθείσης προμήθειας. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και αποστολής στην Αναθέτουσα Αρχή των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή. Ειδικότερα ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει το γάλα κάθε εργάσιμη ημέρα από τις 8.00 π.μ. έως τις 14.00 μ.μ. στο χώρο που θα υποδεικνύει ο Δήμος ή τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου, σε ποσότητες που θα καθορίζονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου και μέχρι την εξάντληση των ποσοτήτων της μελέτης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετήσει ψυγεία για την φύλαξη των φιαλών στους χώρους όπου θα προσκομίζεται το γάλα (τουλάχιστον δύο).

Εφόσον από τη χρήση του ακατάλληλου είδους επήλθε βλάβη ή ζημία με αρνητικές επιπτώσεις στην υγεία όσων τα κατανάλωσαν χρήστες των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, ο προμηθευτής υποχρεούνται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε από το ακατάλληλο προϊόν επιφυλασσόμενης της υπηρεσίας να ασκήσει όλα τα νόμιμα δικαιώματα σε βάρος του προμηθευτή.

Επιπλέον, κατά την κρίση του Δημοτικού Συμβουλίου ή του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες. Επίσης με απόφαση των ανωτέρω οργάνων μπορεί να του επιβληθεί πρόστιμο, το οποίο οφείλει να καταβάλει ως αποζημίωση προς το δήμο ή το νομικό πρόσωπο για τη βλάβη που προκάλεσε. Αν ο προμηθευτής δεν καταβάλει το πρόστιμο κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

Αν ο προμηθευτής καταστεί υπότροπος (ένοχος αδικήματος) για την προμήθεια ακατάλληλου είδους, κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

Επιπρόσθετα, εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 15ο Χρόνος ισχύος των προσφορών

15.1 Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για τέσσερις (4) μήνες δηλ. εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες

προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

15.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη ή παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους της παρούσας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

15.3 Η ισχύς των προσφορών των υποψηφίων στο διαγωνισμό μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί εγγράφως από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της.

15.4 Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.

Άρθρο 16 ο Αντιπροσφορές - εναλλακτικές προσφορές

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Άρθρο 17ο Ενστάσεις - Προσφυγές

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ και το άρθρο 4 του Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α') «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 63 του Ν. 4055/12 τ. Α ΦΕΚ 51 μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

17.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσιοποίηση της περίληψης διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών (Υπ. Απ. 11389/1993 άρθρο 15 παρ. 1α).

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου. Η σχετική Απόφαση εκδίδεται πριν από τη διενέργεια του Διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια διαγωνισμού επιτροπή, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου που αποφαινεται τελικά (Υπ. Απ. 11389/1993 άρθρο 15 παρ. 1β).

17.3 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές (Υπ. Απ. 11389/1993 άρθρο 15 παρ. 3).

17.4 Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας διενέργειας του Διαγωνισμού ή κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν ή κατά της κατακύρωσης κοινοποιούνται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται.

17.5 Η Διακήρυξη, η Πράξη κατακύρωσης και οι λοιπές εκτελεστές Πράξεις της Οικονομικής Επιτροπής μπορούν να προσβληθούν με την προσφυγή που προβλέπεται στην επόμενη παράγραφο (17.6) της παρούσης Διακήρυξης. Προσφυγή του άρθρου 227 του Ν. 3852/2010 στον Ελεγκτή Νομιμότητας δεν μπορεί να ασκηθεί κατά των Πράξεων της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας.

17.6 Προδικαστικές Προσφυγές μπορούν να ασκηθούν, για λόγους νομιμότητας και ουσίας, ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 3886/2010 ως τροποποιήθηκε από το άρθρο 63 του Ν. 4055/2012. Οι Προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, μέσω του Συστήματος, επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της προβαλλόμενης Πράξης ή παράλειψης ως

α) κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού

β) κατά Πράξεων και παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής

γ) κατά της διενέργειας του Διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική Απόφαση

17.7 Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων Συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 18ο Ηλεκτρονική Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

18.1 Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα, που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

18.2 Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση Δημοσίων Συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.

- Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.

- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της

- Η Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα

Αρχή απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Άρθρο 19ο Αξιολόγηση προσφορών

19.1 Η αξιολόγηση των προσφορών των συμμετεχόντων θα γίνει σε διακριτά στάδια. Κατά το πρώτο στάδιο, η Επιτροπή του Διαγωνισμού ελέγχει την πληρότητα και το νομότυπο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής των συμμετεχόντων, γνωμοδοτεί για το ποιοι εξ αυτών πληρούν τα κριτήρια επιλογής και ποιοι πρέπει να αποκλειστούν και συντάσσει το αντίστοιχο πρακτικό αξιολόγησης το οποίο υποβάλλεται προς έγκριση από την Οικονομική Επιτροπή.

19.2 Κατά το επόμενο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης, η Επιτροπή του Διαγωνισμού θα αξιολογήσει τις Τεχνικές Προσφορές των συμμετεχόντων, που προκρίθηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο και θα ελέγξει την πληρότητα των προδιαγραφών των προσφερομένων ειδών. Αν κριθεί, ότι υπάρχουν προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Διακήρυξης, αποκλείονται στο στάδιο της Τεχνικής Αξιολόγησης με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών δεν ανοίγονται.

Η αποσφράγιση των ηλεκτρονικών υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών των συμμετεχόντων που προκρίθηκαν στα προηγούμενα στάδια, θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο προηγούμενο άρθρο.

19.3 Καθώς για την τελική επιλογή του προμηθευτή, κριτήριο είναι η χαμηλότερη τιμή, λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία για την αξιολόγηση των προσφορών :

α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον σύμφωνο με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης υποψήφιο προμηθευτή, του οποίου η προσφορά κρίθηκε με τα παραπάνω στοιχεία πλήρης και οικονομικότερη. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Για την επιλογή της χαμηλότερης προσφοράς εξετάζονται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους.

19.4 Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

19.5 Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από Γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης, επί των οικονομικών προσφορών οι οποίες έγιναν αποδεκτές.

19.6 Σε κάθε περίπτωση, η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, για κάθε στάδιο ελέγχου της διαδικασίας, θα εισηγείται με Γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή. Η Οικονομική Επιτροπή θα εκδίδει Απόφαση έγκρισης, μερικής αποδοχής ή απόρριψης της ως άνω Γνωμοδότησης, η οποία θα κοινοποιείται στους συμμετέχοντες μέσω του Συστήματος και με την οποία Απόφαση θα εγκρίνεται το επόμενο στάδιο της διαδικασίας.

Κάθε στάδιο της διαδικασίας της αξιολόγησης του Διαγωνισμού, ολοκληρώνεται μετά την εξέταση πιθανών ενστάσεων και προσφυγών (άρθρα 17 της παρούσης Διακήρυξης). Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται.

Άρθρο 20ο Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

20.1 Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς τη Οικονομική Επιτροπή του Δήμου που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής που προσφέρει ο προμηθευτής.

β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 13 και 21 της 11389/93 Υπουργικής Απόφασης (ΕΚΠΟΤΑ)

γ. Την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

20.2 Στην περίπτωση, που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :

α. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο της ποσότητας ή μέρος της,

β. Συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή

γ. Τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους, τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου.

Άρθρο 21ο Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του και η προμήθεια να κρίνεται ως επείγουσα.

Άρθρο 22ο Προσφυγή στη διαδικασία του άρθρου 25 ΠΔ 60/2007

Εάν κριθεί αναγκαίο, το δημοτικό συμβούλιο δύναται να αποφασίσει την προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης με τις προϋποθέσεις και τους όρους που τίθενται από τις διατάξεις του άρθρου 25 του ΠΔ 60/2007.

Άρθρο 23ο Σύμβαση

Μετά την έκδοση απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, ο προμηθευτής θα κληθεί για την υπογραφή των επιμέρους συμβάσεων με τον κάθε φορέα ήτοι:

1. Του Δήμου Γρεβενών.

2. Της Δημοτικής Επιχείρησης Κοινοφελούς Έργου Δήμου Γρεβενών (Δ.Ε.Κ.Ε.Γ.)

3 Του Ν.Π.Δ.Δ. Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Γρεβενών (Κ.Κ.Α.Α.)

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία στην Ελληνική γλώσσα και με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη γίνουν αποδεκτές.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η Απόφαση της Διοίκησης, με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί, από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Ο Δήμος και τα Νομικά του Πρόσωπα, σε κάθε περίπτωση δεν υποχρεούνται να απορροφήσουν το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, για κάθε είδος, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων. Σε ενδεχόμενο που λήξει η διάρκεια της σύμβασης και οι ανωτέρω ποσότητες δεν έχουν εξαντληθεί, ο ανάδοχος δεν θα έχει κανένα δικαίωμα να διεκδικήσει οποιασδήποτε μορφής αποζημίωση από την ενέργεια αυτή.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του μειοδότη.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση θα γίνει σε έγγραφο του κάθε φορέα υλοποίησης και θα υπογραφεί από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου προμηθευτή και τους νόμιμους εκπροσώπους του κάθε φορέα..

Εάν ο ανάδοχος δεν εμφανισθεί στις νόμιμες προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την προσήκουσα εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέσθηκε όταν : α) Έχει παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα.

β) Έχει παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδεσμευτεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα.

Επιπρόσθετα, εφ' όσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 24ο Χρόνος και τόπος παράδοσης και παραλαβή ειδών

Ο Δήμος δεν διαθέτει μεγάλους αποθηκευτικούς χώρους για τα υπό προμήθεια είδη ούτε εξοπλισμό και ικανό αριθμό σε εργατικό δυναμικό ώστε να διανέμει τα είδη, στις δημοτικές του ενότητες και στις ανάλογες εγκαταστάσεις του, όπου κάθε φορά προκύπτει η ανάγκη. Για το λόγο αυτό η προμήθεια θα γίνεται τμηματικά, σε μικρές ποσότητες και με ευθύνη του οριζόμενου επιβλέποντος τη σύμβαση υπαλλήλου, ο οποίος θα παραγγέλλει τις αναγκαίες ποσότητες ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες. Επίσης θα ενημερώνει τις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής για την ημέρα και το χρόνο παράδοσης κατόπιν συνεννόησης με τον προμηθευτή.

Τα είδη θα παραδίδονται τμηματικά στις εγκαταστάσεις του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων του με φροντίδα, μεταφορικά μέσα και έξοδα του προμηθευτή, εντός των δύο επόμενων εργάσιμων ημερών, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες λειτουργίας των υπηρεσιών τους, μετά από τη σχετική έγγραφη παραγγελία μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) του επιβλέποντος τη σύμβαση παραλήπτη-φορέα και για όποια ποσότητα ζητηθεί.

Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την εντολή προμήθειας να εφοδιάσει το Δήμο και τα Νομικά του Πρόσωπα με την παραγγελθείσα ποσότητα. Τα είδη θα παραδίδονται τμηματικά στους υποδεικνυόμενους από την αρμόδια αρχή χώρους του Δήμου Γρεβενών και σε ποσότητες που θα υποδεικνύονται εκ των προτέρων στον ανάδοχο.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η ποσοστιαία έκπτωση της προσφοράς του προμηθευτή/των καθώς και οι τιμές της προσφοράς του θα παραμείνει/νουν σταθερή/ρές για όσο θα είναι σε ισχύ η σύμβαση για την παρούσα προμήθεια, δηλαδή μέχρι την πραγματοποίηση της παράδοσης καθενός από τα προς προμήθεια είδη σύμφωνα με ότι προβλέπεται στην παρούσα. Οποιαδήποτε αλλαγή από την πλευρά του προμηθευτή θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αντίθετη στους όρους της αντίστοιχης σύμβασης και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Η πληρωμή θα γίνεται με ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την τμηματική παραλαβή των ειδών και εφόσον οι επιτροπές παραλαβής δεν διαπιστώσουν κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα των ειδών. Ο Δήμος και τα Νομικά του Πρόσωπα δύναται να προβαίνουν σε μακροσκοπικό ή και χημικό έλεγχο των ειδών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Επειδή η παράδοση των ειδών θα είναι τμηματική και σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, θα εκδίδεται τιμολόγιο του προμηθευτή αμέσως μετά την παράδοσή τους. Τα τιμολόγια με τις αναλογούσες ποσότητες θα εκδίδονται σύμφωνα με τα εκδοθέντα δελτία αποστολής (ανά κτήριο), με βάση την υποβληθείσα οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Επίσης, τα τιμολόγια θα συνοδεύονται από τα ισχύοντα Δελτία Πιστοποίησης Τιμών της υπηρεσίας εμπορίου της Περιφέρειας Αττικής, για όσα από τα είδη της παρούσας προβλέπεται ο τρόπος αυτός. Για τα υπόλοιπα είδη θα ισχύουν οι τιμές προσφοράς του αναδόχου προμηθευτή.

Άρθρο 25ο Πληρωμή του αναδόχου

Καθώς οι παραδόσεις θα είναι τμηματικές και οι πληρωμές θα είναι επίσης τμηματικές μετά την ολοκλήρωση των παραδόσεων και την τιμολόγηση αυτών.

Η κάθε πληρωμή θα γίνεται στο 100% της αξίας της τμηματικής παράδοσης, μετά την οριστική παραλαβή και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή.

Η πληρωμή της αξίας του συμβατικού αντικειμένου θα γίνεται τμηματικά, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης της προμήθειας, με έκδοση εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία του κάθε φορέα υλοποίησης στο όνομα του αναδόχου, βάσει της αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων προϋπολογισμών οικονομικού έτους 2016. Η πληρωμή θα γίνεται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου, εντός 30 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των σχετικών τιμολογίων ή άλλου ισοδύναμου για την πληρωμή εγγράφου και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής.

Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με φόρο εισοδήματος σε ποσοστό 4%, κράτηση σε ποσοστό 0,10% υπέρ της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, που υπολογίζεται επί της καθαρής συμβατικής αξίας (χωρίς ΦΠΑ). Βαρύνεται επίσης με το κόστος δημοσίευσης της διακήρυξης στον τύπο, καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θα ισχύει κατά την πληρωμή.

Άρθρο 26ο Επίλυση διαφορών-Εφαρμοστέο δίκαιο

Η Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Προμηθευτής καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά, που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/30-9-2010, τ. Α') "Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (I 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (I 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (I 335), ως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 4055/2012 "Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής" (ΦΕΚ 51/12-03-Οι τυχόν διαφωνίες που προκύπτουν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 27ο Διαφορές διακήρυξης – νόμων

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια υπερισχύει η Υπ. Απ. 11389/1993 (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.). Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον ΕΚΠΟΤΑ, ισχύουν, συμπληρωματικά, το ΠΔ 60/2007, ο Ν. 3852/2010 «Καλλικράτης» και ο Ν. 3463/2006 «Δ.Κ.Κ», για τα σημεία που δεν έχουν καταργηθεί.

Άρθρο 28ο Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.) της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου θα αποσταλεί ηλεκτρονικά, σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες και δύο 2 ημερήσιες τοπικές εφημερίδες και σε μία εβδομαδιαία του Νομού σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3548/07 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Θα αποσταλεί επίσης στο Εμπορικό Επιμελητήριο Γρεβενών.

Το σύνολο των τευχών του διαγωνισμού θα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου και συγκεκριμένα στη διεύθυνση: www.dimosgrevenon.gr. Επίσης θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο ΚΗΜΔΗΣ, στο ΕΣΗΔΗΣ και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις βαρύνει τον ανάδοχο.

Ο Δήμαρχος Γρεβενών

Γεώργιος Δασταμάνης